

Технические требования к организации онлайн мероприятий для НМО

Провайдер образовательных мероприятий для НМО (далее – ОМ) обеспечивает процесс онлайн обучения, обязательными составляющими которого являются обучающий материал, интерактивное взаимодействие с участниками в течение всей трансляции, учет продолжительности просмотра, контроль присутствия, а также рекомендуемая составляющая - контроль полученных знаний.

1

Примерная схема проведения ОМ



Провайдеру необходимо обеспечить участников полной информацией об условиях участия в ОМ.

Страница регистрации на ОМ

Страница с описанием ОМ должна быть в открытом доступе и содержать следующие сведения:

1. Название ОМ.
2. Дата и интервал времени проведения.
3. Программа ОМ.
4. ФИО, должность, ученая степень, звание лекторов.
5. Информация со статусом аккредитации ОМ в системе НМО:
 - Заявка подана, находится на рассмотрении. Единственная допустимая формулировка в этом случае: Документация по данному учебному мероприятию представлена в Комиссию по оценке учебных мероприятий и материалов для НМО»
Документация по учебному мероприятию представлена в Комиссию по оценке учебных мероприятий и материалов для НМО.
 - Заявка одобрена. На странице необходимо указать:
Соответствует Требованиям для НМО.
Указать количество кредитов.
Разместить гиперссылку на страницу ОМ на sovetnmo.ru
6. Информация о порядке контроля присутствия.
7. Информация о порядке контроля знаний.
8. Информация о размере регистрационного взноса, порядке оплаты или о бесплатном участии.
9. Форма регистрации или ссылка на страницу регистрации.
10. Технические требования и порядок подключения к трансляции.
11. Контакты и время работы службы технической поддержки.

Регистрация участника ОМ

Для учета и обработки данных с результатами обучения в ОМ, необходимо проводить регистрацию участников. Обязательные поля регистрационной формы:

1. Фамилия, имя, отчество
2. Адрес электронной почты
3. Контактный телефон
4. Согласие на обработку персональных данных

При регистрации участника ОМ Провайдер присваивает пользователю уникальный персональный идентификатор (User ID), связанный с регистрационными данными пользователя.

Доступ к трансляции должен предоставляться только зарегистрированным участникам с присвоенным User ID.

User ID должен быть неизменным в течение всего времени трансляции ОМ. Данные о продолжительности просмотра, периодическом контроле присутствия и результатах контроля знаний должны быть связаны с User ID.

IP-адрес участника не может быть использован в качестве User ID ввиду того, что IP-адрес не обеспечивает уникальности (динамическая смена IP-адреса, доступ нескольких пользователей из подсети с одним IP-адресом).

Персональный учет продолжительности просмотра ОМ

Обязательно использование надежных механизмов персонифицированного учета продолжительности просмотра, позволяющих определить фактическое время участия слушателей в ОМ.

Для учета времени обучения в системе НМО засчитывается фактическая продолжительность участия слушателя в образовательной части мероприятия: лекциях, демонстрациях учебных материалов, клинических разборах, ответах на вопросы слушателей. Время технических и плановых перерывов в трансляции не учитывается.

Общая продолжительность просмотра ОМ слушателем, связанная с User ID, формируется как сумма длительности всех подключений (сессий) слушателя в рамках ОМ.

Возможные инструменты для учета продолжительности просмотра:

- встроенные системы статистики специализированных сервисов для проведения вебинаров: webinar.ru; mirapolis; webex, gotowebinar, clickmeeting и т. п.;
- интеграция User ID в систему статистики CDN-провайдера (требуется справка от CDN-провайдера, подтверждающая действующий договор и интеграцию User ID в систему статистики);
- собственная программная разработка провайдера, позволяющая по User ID вести учет продолжительности просмотра.

Применение систем интернет-аналитики, таких как Яндекс.Метрика или Google.Analitics для учета продолжительности просмотра допустимо как дополнительный (не основной) источник данных в комбинации с одним из вышеперечисленных инструментов.

Учет продолжительности просмотра трансляции не является инструментом подтверждения присутствия пользователя на ОМ.

Контроль присутствия

В отличие от очных ОМ, где участник находится в аудитории, в онлайн-трансляциях необходима проверка факта участия. Поэтому в течение ОМ обязательна периодическая проверка присутствия обучающихся.

Механизм проверки должен соответствовать следующим условиям:

- охват всех участников;
- запись данных о проверке в системе учета статистики по User ID;
- периодичность проверки с разными временными промежутками;
- ограниченный интервал времени подтверждения присутствия участниками (в пределах 3-5 минут);
- процесс контроля присутствия должен инициироваться и завершаться на стороне провайдера ОМ.

Рекомендованные способы контроля присутствия:

- подтверждение присутствия нажатием на всплывающее окно;
- подтверждение присутствия нажатием на баннер;
- участие в интерактивном опросе.

Возможны другие способы контроля присутствия (указываются в заявке на оценку ОМ), одобренные Комиссией по оценке учебных мероприятий и материалов для НМО при рассмотрении заявки.

Такие способы, как комментарий или вопрос в чате, обращение к модераторам или в службу технической поддержки инициируются на стороне пользователя и не обеспечивают контроль присутствия.

Для ОМ с длительностью более двух часов рекомендуется проводить контроль не реже чем каждый академический час (45 мин).

Условия подтверждения присутствия считаются выполненными пользователем, если:

- в ОМ запланированы 1-2 контроля присутствия, и пользователь подтвердил присутствие на 100% контролей;
- в ОМ запланированы 3 и более контроля присутствия, и пользователь подтвердил присутствия на ~70% контролей.

Инструменты обратной связи

Необходимо обеспечить для слушателей возможность задать вопрос лектору, обратиться к модератору через чат, специализированный раздел, email или по телефону. Такие обращения не могут быть инструментом подтверждения присутствия.

Контроль знаний

Оценка полученных знаний с помощью тестирования по материалам ОМ является важным дополнительным инструментом контроля надлежащего проведения онлайн мероприятия, и настоятельно рекомендуется к использованию.

Процесс тестирования должен быть завершён не позднее одного часа после окончания ОМ.

Минимальное количество вопросов тестового контроля в зависимости от продолжительности ОМ:

- 1-2 академических часа: 5 вопросов
- 3 академических часа и более: 2 вопроса на каждый академический час

Рекомендуемый критерий успешного прохождения тестирования – 70% и более правильных ответов на тестовые вопросы.

Провайдер должен проинформировать каждого участника ОМ об индивидуальных результатах контроля знаний с указанием правильных ответов в течение тридцати календарных дней с момента завершения ОМ.

Обработка результатов ОМ

В заявке на оценку ОМ провайдер должен указать, каким образом осуществляется обработка данных со статистикой участия:

Тип данных	Методика обработки данных	
	Ручная	Автоматизированная
Продолжительность просмотра	Импорт и формирование таблицы с фактическим временем участия по User ID	Автоматическая запись данных в карточку участника по User ID
Контроль присутствия	Формирование таблицы с количеством и временем подтверждений по User ID	Автоматическая запись данных в карточку участника по User ID
Контроль знаний	Формирование таблицы с результатами оценки знаний по User ID	Автоматическая запись результатов в карточку участника по User ID
Консолидация данных и сопоставление с условиями предоставления ИКП	Формирование итоговой таблицы по всем участникам	Автоматический итоговый отчет по всем участникам
Передача ИКП участникам	Рассылка на email	Публикация в личных кабинетах провайдера с уведомлением на email

При ручной обработке количество запрашиваемых ИКП не должно превышать 300 (трехсот).

Внимание! Данные об участии пользователей в ОМ (продолжительность участия, контроль присутствия, результаты тестирования) должны храниться Провайдером не менее одного года.